

母校応援ふるさと納税(大阪教育ゆめ基金)お申込みの流れ

<全体の流れ>

1.大阪府行政オンラインシステムから、画面の指示に従って必要事項を入力してください。

2.お申込みの内容を大阪府が確認し、寄附申込の受付が完了しましたら、ご登録のメールアドレスまで案内メールを送付します。

3.大阪府行政オンラインシステム上でクレジットカードの決済を行ってください。

4.ご寄附の入金を確認した後、ご希望された方には大阪府から受領書等の書類を郵送します。

1.の入力部分については下記に詳細な手順を説明します。

①下記 URL にアクセスします(右 QR コードからもアクセス可)。



<https://lgpos.task-asp.net/cu/270008/ea/residents/procedures/apply/aee332cb-7923-4a83-aef3-b48ac414bfbf/start>

②大阪府行政オンラインシステムの大阪教育ゆめ基金ページが表示されます。

ユーザー登録済み⇒⑨へ

未登録⇒ページ右上の「新規登録」ボタンを押し③へ

手続き一覧(個人向け) 手続き一覧(事業者向け) ヘルプ よくあるご質問

ログイン

新規登録

大阪教育ゆめ基金（私立高校等応援）寄附申込み（クレジットカードによる納付）

概要

応援したい私立高校等を指定して、クレジットカードにより大阪教育ゆめ基金へご寄附いただく場合の申込みフォームです。

※学校の指定がない場合、いただいた寄附金は大阪教育ゆめ基金全体への寄附として取扱わせていただきます。

※大阪教育ゆめ基金への寄附は、地方自治法第96条第1項第9号に定める「負担付きの寄附（寄附の条件等として府が法的義務を負い、その不履行の際には当該寄附の解除など寄附の効果に影響を与えるもの）」としてではなく、「指定寄附（寄附者が自らの寄附金について何らかの使途を希望し、府としてこれを尊重しつつ、各分野への配分を判断・活用させていただくもの）」としてお受けします。

※システム上、「手数料」の表記となる場合がございますが、「寄附金」と読み替えていただきますよう、お願いします。

※入力いただいた個人情報は、大阪教育ゆめ基金（私立高校等応援）の事務にのみ使用します。

③ページ下部から登録種別を選びます(ここでは「個人」での登録方法を説明します)。

「個人として登録する」をクリックします。



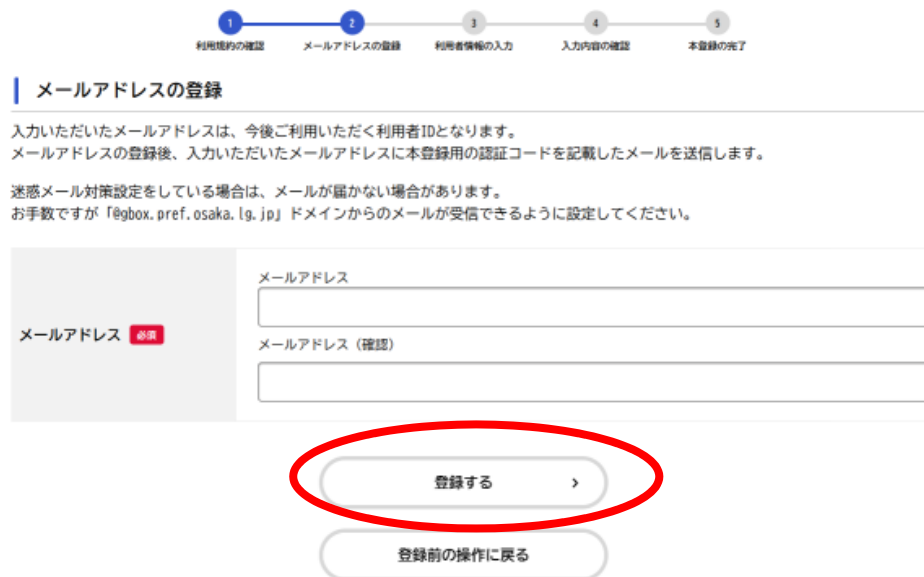
The image shows a registration selection screen with two buttons. The button on the left, labeled '個人として登録する' (Register as individual), is circled in red. Below it, in smaller text, it says '個人としてご利用の方はこちらから。' (Click here if you are using as an individual). The button on the right is labeled '事業者として登録する' (Register as business owner) and has the text '個人事業主（自営業など）もしくは法人としてのご利用の方はこちら。' (Click here if you are a sole proprietor (self-employed, etc.) or a corporation) below it.

④利用規約を確認のうえ、「利用規約に同意します」をチェックし、「利用者の登録を開始する」をクリックします。



The image shows a screen with a checkbox labeled '利用規約に同意します' (I agree with the terms of use), which is circled in red. Below the checkbox are two buttons: '利用者の登録を開始する' (Start user registration) and '登録前の操作に戻る' (Return to operation before registration).

⑤メールアドレスを入力し、「登録する」をクリックします。



The image shows the 'メールアドレスの登録' (Email address registration) screen. At the top, there is a progress bar with five steps: 1. 利用規約の確認 (Check terms of use), 2. メールアドレスの登録 (Email address registration), 3. 利用者情報の入力 (Input user information), 4. 入力内容の確認 (Check input content), and 5. 本登録の完了 (Complete registration). Below the progress bar, there is a text area explaining that the entered email address will be the user ID and that a confirmation code will be sent. It also mentions that if the user has not set up email forwarding for '@gbox.pref.osaka.lg.jp', they should do so. Below this text are two input fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'メールアドレス（確認）' (Email address (confirmation)). At the bottom, there are two buttons: '登録する' (Register) and '登録前の操作に戻る' (Return to operation before registration). The '登録する' button is circled in red.

⑥登録したアドレスに届いたコードを「認証コード」に入力し、「認証コードを確認する」をクリックします。



The image shows the 'メールアドレスの登録完了' (Email address registration complete) screen. At the top, there is a progress bar with five steps: 1. 利用規約の確認 (Check terms of use), 2. メールアドレスの登録 (Email address registration), 3. 利用者情報の入力 (Input user information), 4. 入力内容の確認 (Check input content), and 5. 本登録の完了 (Complete registration). Below the progress bar, there is a text area explaining that the confirmation code has been sent and that the user should enter the code within 30 minutes. Below this text is a large input field for the '認証コード' (Confirmation code), which is circled in red. At the bottom, there are two buttons: '認証コードを確認する' (Check confirmation code) and '登録前の操作に戻る' (Return to operation before registration). The '認証コードを確認する' button is circled in red.

⑦本登録完了画面が表示されます。

入力が終わったら、ページ下部の「登録する」をクリックします。



利用情報の入力（個人利用者）

利用者を登録してください。
利用者を登録することで、手続きの入力や検索がかんたんになります。

利用者ID（メールアドレス）

パスワード 必須

パスワードは、以下の条件を2つ以上満たす8文字以上の半角文字列を入力してください。
1) 英字（大文字）
2) 英字（小文字）
3) 数字
4) 記号

パスワード（確認） 必須

氏名 必須

氏名（姓） 氏名（名）

性別

答えない

お知らせ・通知メール

希望しない

登録する >

< **入力に戻る**

⑧大阪府行政オンラインシステムのユーザー登録が完了しました。「登録前の操作に戻る」をクリックします。



本登録の完了

本登録が完了しました。引き続きサービスをご利用ください。
なお、マイページからお気に入りのカテゴリを登録することで、カテゴリに関する通知を受け取ることができますようになります。

登録前の操作に戻る

⑨大阪教育ゆめ基金ページトップページ右上の「ログイン」をクリックします。

「ログイン」部分に名前が表示されている場合⇒⑪へ

手続き一覧（個人向け） 手続き一覧（事業者向け） ヘルプ よくあるご質問

ログイン 新規登録

大阪教育ゆめ基金（私立高校等応援）寄附申込み（クレジットカードによる納付）

概要

応援したい私立高校等を指定して、クレジットカードにより大阪教育ゆめ基金へご寄附いただく場合の申込みフォームです。

※学校の指定がない場合、いただいた寄附金は大阪教育ゆめ基金全体への寄附として取扱わせていただきます。

※大阪教育ゆめ基金への寄附は、地方自治法第96条第1項第9号に定める「負担付きの寄附（寄附の条件等として府が法的義務を負い、その不履行の際には当該寄附の解除など寄附の効果に影響を与えるもの）」としてではなく、「指定寄附（寄附者が自らの寄附金について何らかの使途を希望し、府としてこれを尊重しつつ、各分野への配分を判断・活用させていただくもの）」としてお受けします。

※システム上、「手数料」の表記となる場合がございますが、「寄附金」と読み替えていただきますよう、お願いします。

※入力いただいた個人情報は、大阪教育ゆめ基金（私立高校等応援）の事務にのみ使用します。

⑩登録アドレスとパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

利用者ID（メールアドレス） 必須

パスワード 必須

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

利用者の新規登録はこちら

他のアカウントでログイン

GビズIDでログイン

mydoor OSAKA IDでログイン

⑪「次へ進む」をクリックします。

手続き一覧（個人向け） 手続き一覧（事業者向け） ヘルプ よくあるご質問

さん ログアウト

※大阪教育ゆめ基金への寄附は、地方自治法第96条第1項第9号に定める「負担付きの寄附（寄附の条件等として府が法的義務を負い、その不履行の際には当該寄附の解除など寄附の効果に影響を与えるもの）」としてではなく、「指定寄附（寄附者が自らの寄附金について何らかの使途を希望し、府としてこれを尊重しつつ、各分野への配分を判断・活用させていただくもの）」としてお受けします。

※システム上、「手数料」の表記となる場合がございますが、「寄附金」と読み替えていただきますよう、お願いします。

※入力いただいた個人情報は、大阪教育ゆめ基金（私立高校等応援）の事務にのみ使用します。

受付開始日

2024年4月4日 10時00分

受付終了日

随時受付

お問い合わせ先

教育庁 私学課
メールによるお問い合わせ：☎
電話番号：0669446956

⑫「寄

次へ進む

す」にチェックをつけます。

ふるさと納税ワンストップ特例申請の案内

必須

・大阪教育ゆめ基金に対する寄附は、ふるさと納税の対象になります。

・個人からの寄附は、2千円を超える部分について、一定の限度（概ね住民税所得割の1割）まで全額控除されます。

・団体からの寄附は、寄附相当額が損金扱いになります。

・ふるさと納税ワンストップ特例制度は、確定申告が不要な給与所得者等であって、寄附先が5団体以内の場合に限り、寄附先の地方公共団体に申請することにより、確定申告不要で寄附金税額控除が受けられます。

詳細については、こちらをご覧ください。

[ふるさと納税ワンストップ特例制度について](#)

ふるさと納税ワンストップ特例申請の案内書の送付について、どちらかを選択してください。

選択解除

☒ 送付を希望します

☐ 送付を希望しません

領収証書の発行について

後日、大阪府から領収証書を発行・送付します。（確定申告に必要）

領収証書の発行・送付が不要な方は、「希望しません」を選択してください。

選択解除

☐ 希望しません

⑩「申請する」をクリックします。

領収証書の発行について

（未入力）

修正する

申請する

戻る

申請後、大阪府で確認が完了次第、登録アドレスにメールが送付されます。
大阪府行政オンラインシステムにログイン(手順⑨～⑪)し、
「手数料をお支払いください」というお知らせを確認し、カード支払い手続をすすめてください。

以 上