

2026年度

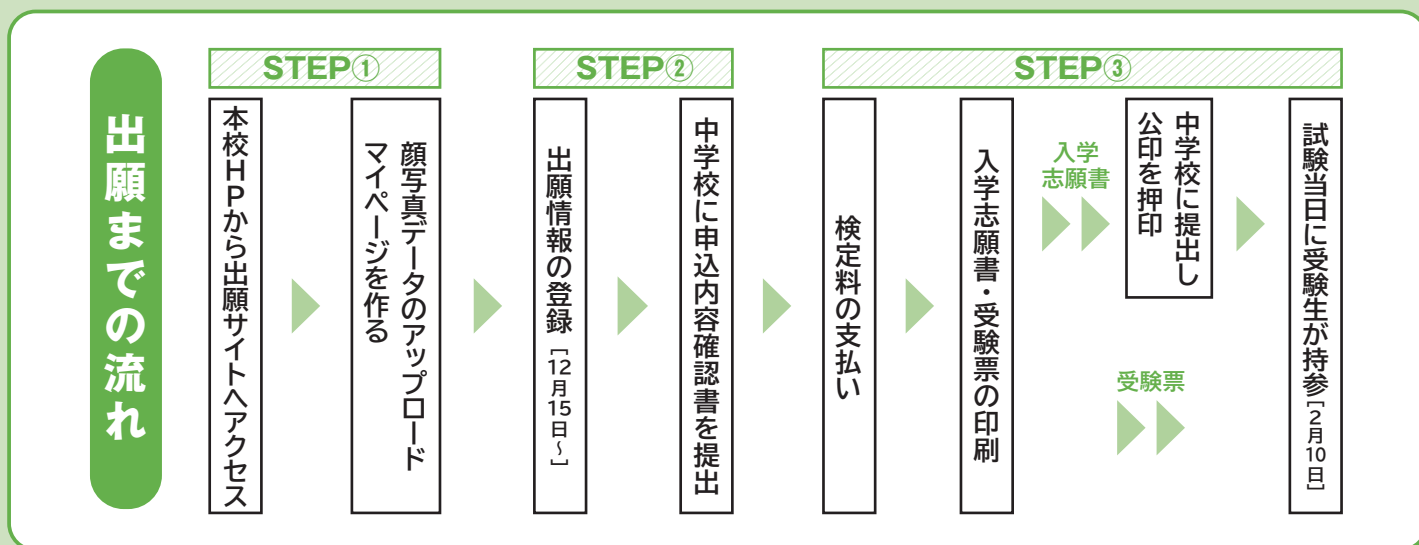
生徒募集要項 JOSHO WEB ENTRY

インターネットによる出願情報登録の手引き

インターネット出願のポイント



JOSHO WEB ENTRYの流れ



常翔学園高等学校

2026年度 常翔学園高等学校 生徒募集要項

1. 外部募集人数 (男女共学)

科	コース	クラス数	外部募集人数
普通科	スーパーコース	1	40
	特進コース	5	200
	文理コース	6	240
合 計		12	480

2年進級時には、新たに「グローバル探究コース」「薬学看護医療系コース」が加わり、本人の希望と成績等を考慮して転コースを行います。

(2年次のコースとクラス数イメージ)

科	コース	予定クラス数
普通科	スーパーコース	1
	特進コース	特進Sクラス 2
		特進クラス 2
	グローバル探究コース	1
	薬学看護医療系コース	1
	文理コース	5
合 計		12

※一部のコース(クラス)では内部進学の子との混合クラスになりますので、実際のクラス数は増えることになります(合計15クラスを予定)。

2. 出願資格 中学校を2026年3月に卒業見込みの方、および2025年3月に卒業した方、または文部科学大臣の定めるところにより、これと同等以上の学力があると認められた方

3. 入 試 日 2026年2月10日(火) 集合 午前8時30分

4. 出願期間 1月20日(火)～1月27日(火) 17:00

5. 出願書類

- ①入学志願書
- ②個人報告書(本校所定の用紙で出身中学校長が作成し、厳封したもの)
- ③実用英語技能検定による優遇措置(10.「優遇措置」を参照)を希望する場合は、本校所定の申請書(合格証明書の写しを添付したもの)

6. 出願方法

- 1) 入学志願書は、次の①②③の順にご対応ください。
 - ①本校ホームページから「JOSHO WEB ENTRY」(インターネット出願システム、以下「WEBサイト」)により出願情報を登録する。
 - ②「入学志願書・受験票」を出力する。
 - ③「入学志願書・受験票」に写真貼付、保護者印、中学校公印を押印したものを入試当日に持参する。(志願書と受験票は必ず切り離してください)。
 ※インターネット出願ができない場合(パソコン・タブレット・スマートフォンをお持ちでない方、ネットワーク環境がない方等)は、入試部(06-6954-4436)にご連絡ください。
 状況に応じて、「手書き用入学志願書」の対応をさせていただきます。
- 2) 個人報告書は、中学校で取りまとめて出願期間内に郵送【1月27日(火)消印有効】
- 3) 実用英語技能検定による優遇措置の申請書は、入学志願書とともに入試当日に持参。

【出願にあたって注意事項】

- 1) 出願時からコース別で募集します。
- 2) 専願・併願にかかわらず、次表のとおり出願ができます。

第1志望	第2志望	第3志望	出願のパターン
①スーパーコース	②特進コース	③文理コース	①→②→③
		④志望しません	①→②→④
	④志望しません		①→④
②特進コース	③文理コース		②→③
	④志望しません		②→④
③文理コース			③

- 3) 専願者が合格した場合、入学辞退することはできません。
- 4) 文理コースは、専願のみ部活動選抜入試制度を設けています。
この入試制度の適用に関しては、中学校の成績や部活動戦績による審査がありますので、11月頃までに必ず本校の部活動顧問と事前にご相談ください。

7. 入学検定料 20,000円

8. 入試教科等

教科	時間	配点
国語	9:00~9:50	各100点 合計500点満点
数学	10:10~11:00	
英語	11:20~12:10 (リスニングテスト含む)	
理科	13:00~13:50	
社会	14:10~15:00	

9. 持参物 入学志願書、受験票、筆記用具(定規・コンパスは不要)、上履き、下足袋、昼食、英検優遇措置申請書(提出する場合のみ)

10. 優遇措置 実用英語技能検定取得者で準2級以上を取得している場合、級に応じて次の点数を判定得点に加点します。ただし、2025年12月31日(水)までに取得したものに限ります。

●準2級:10点 ●準2級プラス:15点 ●2級以上:20点

11. 合否判定 次の各項により総合的に判定します。

- ①入試5教科の合計点(500点満点)
- ②出身中学校長の作成する個人報告書(点数化はしません)
- ③実用英語技能検定取得者で準2級以上を取得している場合の加点(10.「優遇措置」を参照)

12. 合否発表 2月11日(水・祝)【WEB発表 17:00】

- ①合否はWEBサイトで発表します。
- ②合否発表後、中学校および教育関係機関との連携のため、合否結果をお知らせすることを予めご了承ください。なお、得点の開示は行いません。

13.入学手続

①入学手続期間

専願 2月11日(水・祝)～ 2月19日(木)

併願 2月11日(水・祝)～*3月19日(木) *各都道府県の公立高校入試(一般入学者選抜) 合否発表日に準じます。

②入学手続時納入金

(単位:円)

入 学 金	振 興 費	学 年 費	合 計
220,000	50,000	26,000	296,000

【注】1.入学金は改定予定ですので、2025年度の実績を掲載します。正式な納入金額は合否発表時にお知らせします。
2.入学手続後に入学辞退された場合、納入金は返還できません。
3.学年費は、2025年度実績額。学年ごとに1年間に学習上必要となる教材等費用を考慮して金額を決定するため、金額を変更することがあります。

14.入学手続後の予定

①2月21日(土) 入学手続完了者説明会〈専願合格者対象〉

内容:説明会、教科書・iPad等の購入手続

3月19日(木) 入学手続者説明会〈併願合格者対象〉

内容:説明会、制服採寸、教科書等の購入手続

※2月12日に、合格者にのみ「入学諸手続きのしおり」を郵送します。なお、お手元に届くまで2～3日かかる場合があります。対象の説明会に、保護者同伴で必ずご参加ください。

15.学費および諸会費等

①学費・諸会費等 (金額は2025年度実績)

			金額 (単位:円)	納入期限
入学手続時 納入金	学費	入学金	220,000	専願合格者 2026年2月19日 17:00 併願合格者 2026年3月19日 15:00
	諸会費等	振興費	50,000	
		学年費	26,000	
	小計		296,000	
第1期 学費等	学費	授業料	247,200	2026年4月20日
	諸会費等	修学旅行費等積立金	100,000	
	小計		347,200	
第2期 学費等	学費	授業料	247,200	2026年9月10日
	諸会費等	修学旅行費等積立金	100,000	
	小計		347,200	
第3期 学費等	学費	授業料	123,600	2027年1月12日
	諸会費等	修学旅行費等積立金	100,000	
	小計		223,600	
合計			1,214,000	

【注】 1.「入学金」および「授業料」は諸般の事情により改定予定です。

2.「学年費」は、学習上必要となる教材等費用となります。コース・学年により異なります。

3.「諸会費等」は次のとおりです（諸会費等の金額は変更することがあります）。

- 振興費 2年・3年時の各第1期も50,000円を納入いただきます。
- 修学旅行費等積立金 修学旅行等費用として、2年時第1期までに総額300,000円～460,000円（コース・行き先により異なります）を納入いただきます。
- 学年費 学年ごとに1年間に学習上必要となる教材等費用を考慮して金額を決定します。
- 卒業アルバム代 3年時第1期に納入いただきます。金額は3年時当初にお知らせします。
- 教育強化費 スーパーコース、特進コース、グローバル探究コース、薬学看護医療系コースは、2年・3年時に『教育強化費』として、年間72,000円、文理コースは2年・3年時に年間36,000円を納入いただきます。

4.スーパーコースと特進コース（特進Sクラス）、グローバル探究コースの生徒は、上記以外に学習合宿等の費用（50,000円程度）が必要です。

5.「学費」および「諸会費」の納入期限は次のとおりです。

ただし、納入期限が土曜・日曜・祝日および銀行休業日の場合は、その翌営業日となります。

	第 1 期	第 2 期	第 3 期
納入期限	4月20日	9月10日	1月10日

②その他の費用（2025年度実績）

- ・制服、通学用靴、体操服、学用品等（希望購入を除く）/123,000円程度
- ・副教材、iPad/160,000円程度
- ・JOSHO⁺/希望者のみ。受講料は月額11,000円（税込）となります。

③大阪府授業料無償化制度について

本校は大阪府授業料無償化制度の対象校ですので、大阪府内にお住まいの方は保護者が負担する授業料は0円となる予定です。授業料を一旦納入いただく必要もありません。

ただし、無償化制度の対象となるためには入学時に申請手続きが必要です。申請手続きについては入学時にご案内いたします。

※授業料以外の諸会費等は無償化の対象外です。

16. その他

本校では、学習習慣の定着を高めるための教育として、自宅において課題等に取り組む指導を行っております。その際、iPadを使用する場面も増えてくることから、家庭内でのWi-Fi環境の整備をお願いしております。ご理解、ご協力のほどよろしくお願いします。

【お問い合わせ先】

常翔学園高等学校 入試部

〒535-8585 大阪市旭区大宮5-16-1

電話 06-6954-4436 mail nyusi@highs.josho.ac.jp

HP <https://www.highs.josho.ac.jp>

1. マイページをつくる

注意事項 迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
オープンスクールや入試説明会に申し込まれた方で、既にマイページを作られている場合は、p. 6「2.出願情報の登録」から操作を行ってください。

- ① 本校ホームページにある「JOSHO WEB ENTRY」にアクセス。
- ② はじめての方は、「はじめての方はこちら」をクリックします。
- ③ メールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックします。

送信すると、入力したアドレスに確認メールが届きます。
入力間違いにご注意ください。

- ④ 届いたメールを開き、メールに記載のURLをクリックします。
※メールが届かない場合は、画面右下「お問合せ先」よりミライコンパスサポートセンター（24時間受付）へお問合せをお願いします。

確認コードをご確認ください。

注意事項

20分経過すると確認コードは無効になります。

- ⑤ 「確認コード」「志願者名(カナ)」「パスワード」を入力して登録します。

確認コードを入力

志願者氏名をカナで入力

パスワードは半角英数で8文字以上16文字以内で設定してください。
※パスワードは忘れないようにメモを取るようになしてください。

登録をクリック!

- ⑥ 「ログインへ」をクリックします。

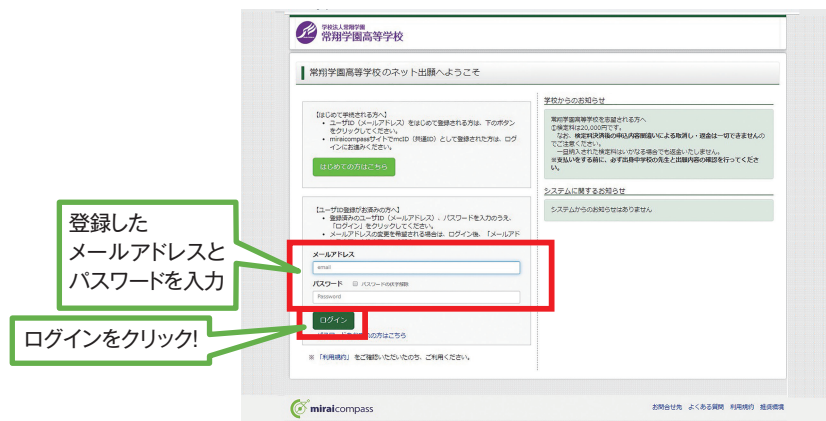
注意事項

一度登録したID(メールアドレス)とパスワードを使用して、違う端末(PC・スマートフォン・タブレット)からログインすることが可能です。

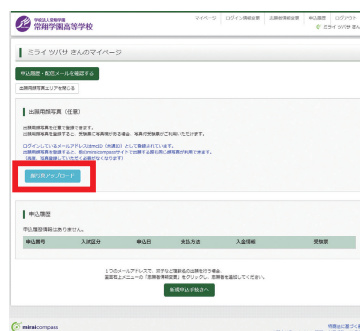
● 実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

2. 出願情報の登録

- ①「メールアドレス」「パスワード」を入力して「ログイン」をクリックします。



- ②青ボタン「出願用顔写真を登録する方はこちら」「顔写真アップロード」「写真の登録手続きへ進む」を順番にクリックします。



- ③「ファイルを選択」をクリックしアップロードする画像を選択、「次へ」をクリックします。



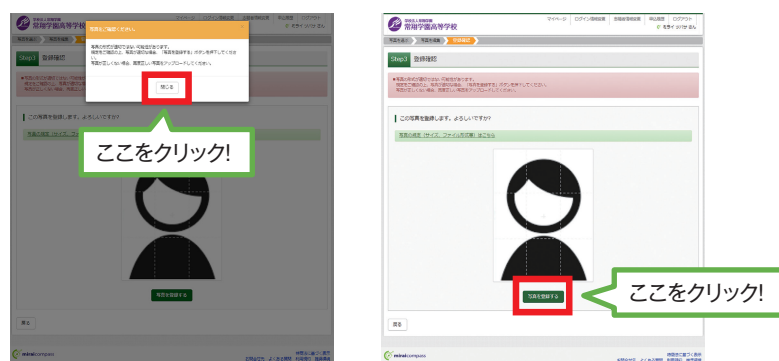
④画面上で顔写真の調整後「登録する写真をチェック」をクリックします。

【重要!】顔写真は本人確認のための証明写真となります。
撮影にあたっては、以下の点に注意してください。

- 1 受験者本人の上半身のみが写っていること。
 - 2 顔が正面を向き(目元がわかること)、はっきりと鮮明に写っていること。
 - 3 原則として、帽子をかぶっていないこと。
 - 4 背景が無地(白、薄い青、グレーなど)であること。
 - 5 画像を加工していないこと。
- ※顔写真は、白黒またはカラーのどちらでも構いません。



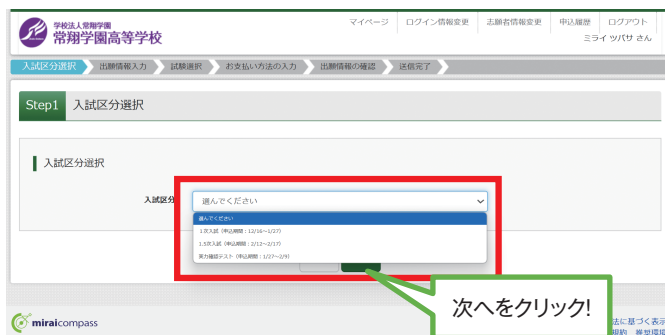
⑤写真に問題なければ「閉じる」「写真を登録する」をクリックします。



⑥マイページの「新規申込手続きへ」をクリックします。



⑦入試区分を選択して、「次へ」をクリックします。



※「利用規約および個人情報の取り扱い」画面が出てきますので、そちらを最後までスクロールしてお読み頂き、「同意して次へ」をクリックして選んでください。

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

⑧出願情報を入力します。入力が終われば、「試験選択画面へ」をクリックします。

志願者の氏名・性別などを入力してください。

保護者の情報を入力してください。

試験選択画面へをクリック!

※入力できない文字がある場合は、入力できる文字に置き換えて登録してください。

⑨試験選択画面で、「試験日」「専願・併願」「志望コース」を選択し、右下の「選択」ボタンをクリックします。

項目を選択してください。

選択項目を確認したらここで必ず「選択」をクリック!

※英検に関する申請について、試験当日に申請書の提出も必要です。

⑩登録内容の確認のため、「保存して中断する」をクリックします。

ここをクリック!

⑪保存ができたので、マイページへ移動します。

ここをクリック!

●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

3. 登録内容の確認

①マイページに申込履歴が表示されますので、「申込確認」をクリックします。



②登録した内容を確認し、間違いがなければ、画面の一番下の「申込内容確認書」をクリックします。

- 登録内容を訂正する場合は「戻る」のボタンをクリックしてマイページに戻ります。
- マイページの「続きから」ボタンをクリックすると再度、出願情報を入力することができます。



③「申込内容確認書」が作成されます。
中学校の先生の指示に従い、印刷して中学校に提出してください。
(スマートフォン・タブレットから印刷する場合は、p. 14を参照)

注意事項

「試験名」の下にコース名が空欄となっている場合は、p. 8⑨試験選択画面に戻り、必ず右下の「選択」ボタンをクリックして「保存して中断する」ボタンへ進むようにしてください。

申込内容確認書	
常翔学園高等学校	
出願申込番号	200100001
入試区分	-
試験日	2月19日(火)
試験科目	国語、スーパー/特選/文選
保護者氏名(漢字)	米原 寛
保護者氏名(カナ)	ミライ カオル
性別	男
生年月日	2011年1月1日
住所(郵便番号)	530855
住所(郵便町)	大塚町
住所(市町村)	大塚市旭区
住所(町名・番地)	大塚
住所(建物名・部屋番号)	-
電話番号	000-0000-0000
出身中学校	その他(下欄に学校名を入力してください)
その他	常翔学園中学校
登録希望・入学決定承諾書(サイン)	(印表示)
入学希望書(その他)	提出(2枚以上)
保護者氏名(漢字)	米原 寛
保護者氏名(カナ)	ミライ カオル
住所(郵便番号)	530855
住所(郵便町)	大塚町
住所(市町村)	大塚市旭区
住所(町名・番地)	大塚
住所(建物名・部屋番号)	-
本人との関係	父
本人との関係(その他)	-

Check Point

- ① 専願または併願と、志望しているコースがすべて表示されています。(左から、志望順に表示) 志望するコースが、出身中学校に報告しているものと相違ないか、中学校の先生に確認してください。
- ② 住所は「町」「番地(数字のみでも可)」「建物名・部屋番号」までが正しく登録できているか、確認してください。

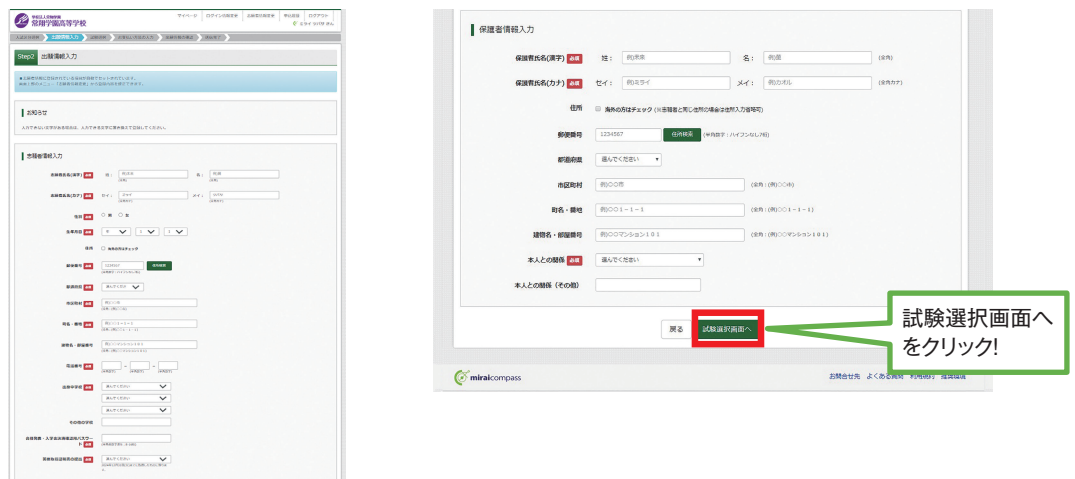
4. 検定料の支払い

注意事項 ここからの操作の内容の変更はできなくなります。この操作の前に、必ず中学校の先生に「申込内容確認書」を提出するなどして、出願内容を報告してください。(p. 9を参照)

①マイページの「**続きから**」をクリックします。



②p. 8⑧出願情報入力の画面から「**試験選択画面へ**」をクリックします。



③p. 8⑨試験選択画面まで進み、「**お支払い画面へ**」をクリックします。



●実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

④ 支払い方法を選択して「確認画面へ」をクリックします。

「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ページ対応金融機関ATM支払い」などから1つを選択します。

「コンビニエンスストア」を選択されますと、さらにお店の選択肢が表示されます。

確認画面へをクリック!

⑤ 内容の確認が終わったら、「上記内容で申込む」をクリックします。

上記内容で申込む をクリックすると、出願情報が確定します。

支払方法

A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。
クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い (支払手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。
右記のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ

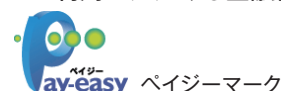


C ペイジー(各種)でのお支払い (支払手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMまたはネットバンキングでお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。

三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、群馬銀行

▼ご利用いただける金融機関



D Amazon Pay・PayPay/au PAYでのお支払い (支払手数料が必要です)

「Amazon Pay」ボタン(Amazon Payの場合)または「お支払いはこちら」ボタン(PayPay/au PAYの場合)をクリック後、それぞれのアカウントでログインし決済方法を選択してお支払いを済ませてください。24時間検定料のお支払いが可能です。

⑥送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに申込受付および検定料支払い(完了)メールが届きます。

〈クレジットカード払い〉 ※支払いに使用するクレジットカードは志願者名と姓が異なっても問題ありません。



【インターネット出願】**〔常翔学園高等学校〕**申込受付完了、および受験料・検定料お支払完了のお知らせ

mirai-compass@se-shiharu.net

宛先 〇 自分

[戻る](#)
[会議に返信](#)
[返信](#)
[...](#)

来 宛 賀 様

インターネット出願にて申込を受け付けました。

また、受験料・検定料のお支払いが完了しました。

これ以降は、募集要項または学校HPなどを確認の上、手続きを進めてください。

【常翔学園高等学校 受験料・検定料 (1次入試)】

支払方法 : クレジットカード

決済番号 : 9999999999

お支払金額 : ￥ 20,514 -

※申込内容の確認はこちらからログインしてください。

<https://regis.mirai-compass.net/user/joshogoh/common/login/inf>

■学校からのお知らせ

【入学志願書・受験票について】

1. 入学志願書・受験票を印刷し、実印の貼付後、中学校へ提出してください。
2. 本校への提出については、中学校の先生の指示にそってください。
3. 受験票は、入学志願書から切り離して、試験当日にお持ちください。

このメールはシステムより自動的に送信されています。

こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。

メールにお心当たりがない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

.....

(mirai-compass)

ミライコンパスサポートセンター

Tel：0120-907-867

※お問い合わせいただく際は、下記の「〔学校コード〕学校名」及び、「お名前欄」をお伝えください。

・(4072) 常翔学園高等学校

〈コンビニ・ペイジー払い〉

【コンビニ払い】



【インターネット出願】【兼修学園高等学校】申込受付、および受験料・検定料お支払いのお知らせ

mimai-compass@e-shihana.net
03-5711-1111

[🔍 検索](#)
[📄 全ページ確認](#)
[🏠 HOME](#)

未来 共 創

インターネット出願にて申込を受け付けました。
 これ以降は、募集要項または学校HP などをご確認ください。

以下の申込書欄をホームページのリンク先へ提出いただき、
 「インターネット実払」とお申し付けのうえ、支払期限までに代金をお支払ください。

【兼修学園高等学校 受験料・検定料 1 次支払】

払込番号 〃 1111111111
 お支払金額 〃 ￥ 20,440-
 お支払期限 〃 2023/05/27 23:59:00

ホームページ以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。
 なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。
 お支払い後の内容変更には一切対応しない。変更は一切できませんのでご注意ください。

※申込内容の確認はこちらからログインしてください。
<https://page.mimai-compass.net/user/oshikazu/compass/login?id>

■学校からのお知らせ

【入学志願書・受験料について】
 1. 入学志願書・受験料を併用し、卒業の前後、中学校へ提出していただきます。
 2. 最初の提出については、中学校の先生の指導に従ってください。
 3. 受験料は、入学志願書から切り取って、試験当日にお持ちください。

このメールはシステムより自動的に送信されています。
 こちらのメールをご返信いただく必要はありませんので、ご了承ください。
 メールに不応答がない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

 (mimai-compass)
 ミメイコンパスサポートセンター
 Tel: 0120-907-867
 用いたいおむねをいただく際は、下記の「学校コード」学校名、及び「本館名」をお知らせください。
 ・(4072) 兼修学園高等学校

【ペイジー払い】



mtrial-compass@mtrial-net

代表 | 自分

代表 | 自分

🏠 代表

👤 代表 | 自分

📧 代表

...

インターネット出版局にて作品を登録いただきました。
 この以降は、登録申請または出版申請 などを掲載の上、本誌まで送ってください。

支払関係について「イメージ対応 A7版」で「イメージ」を登録し、
 以下の登録関係番号とお振替番号と確認番号を入力してください。

【児童文学専攻専攻 登録料・検定料】

登録関係番号

98765

お振替番号

6666666666

確認番号

9791

お支払関係

〒 231-840

お支払関係

2023/5/27 23:59:00

イメージ支払い対応 A7版 以外でのお支払いの場合はできませんのでご注意ください。
 なお、お支払いの目的の範囲に無い場合はお問い合わせください。
 お支払の条件の範囲によりお支払い、返金はできませんのでご了承ください。

児童文学専攻専攻のホームページをご覧ください。
<https://pages.mtrial-compass.com/kyushu/kyushu/compass/sign.pdf>

■児童文学専攻専攻について

【入学希望者・関係者について】

1. 入学希望者・関係者は必ず、専攻の紹介冊、申込み提出してください。
2. 専攻の紹介冊については、専攻のホームページのページをご覧ください。
3. 関係者は、入学希望者から申し込み、関係者に連絡してください。

このメールはシステム上で自動的に送られてきます。
 このメールは関係者に送られてくるご連絡ではありませんので、ご了解ください。
 メールに不具合などの場合は、お電話で必ずご連絡ください。

(mtrial-compass)

ミリアル・コンパス・ネット・センター

Tel | 0120-967-967

関係者に送られてくるお知らせ、下記（「専攻コード」専攻名）及び、「関係者」を掲載させていただきます。

・ 14722 児童文学専攻専攻

(コンビニ・ペイジー払いの場合のみ)

⑦検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます。

5. 入学志願書・受験票の印刷

- ①検定料の支払いが確認されると、マイページの「申込履歴」の右端にある「受験票」ボタンが現れますので、クリックします。

受験票 ボタンをクリックすると、「入学志願書・受験票」が表示されます。

- ②ダウンロード画面から「表示」をクリックします。

表示 ボタンをクリックすると、「入学志願書・受験票」が表示されます。

- ③A4サイズ・白色の普通紙(厚手でも可)を使用して、「入学志願書・受験票」を印刷し、中学校から学校で撮影した顔写真を貼り付けるよう指示があった場合は、入学志願書に写真(タテ4.5cm~5cm・ヨコ3.5~5cm)を表示されている写真の上から貼り付け、入学志願書と受験票を切り離します。

保護者の押印もれがないか確認

志願者の写真を貼付(白黒・カラーの指定なし)

【受験票の写真について】

マイページトップ画面でアップロードした顔写真データが表示されます。

- ④入学志願書は出身中学校に提出し、学校印(公印)を押印したものを受験票と共に試験当日に持参してください。

以上で完了です。

スマートフォン・タブレットから 「申込内容確認書(抜粋版)」または「入学志願書・受験票」を 印刷する方法

1. 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2. コンビニエンスストアで印刷する

①マイページの「申込履歴」の右側の**受験票ボタン**をクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。



②画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリックします。



③プリント予約の画面の「**受験票の予約へ**」をクリックします。



④店舗選択画面で印刷する**コンビニを選択し**、「**次へ**」ボタンをクリックします。



⑤利用規約を確認し、「**同意する**」にチェックをしてから「**プリントを予約する**」をクリックします。



⑥予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。

受験票(申込番号: 250100002)

試験情報

入試区分: 1次入試

試験名・試験日: 前期 スーパー/普通/文理 2月10日 [1002]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

「受験票」表示

ダウンロードできない方はこちら

戻る ログアウト

プリント予約

受験票PDFをコンビニエンスストアで印刷するためのプリント予約をおこないます。
(印刷上からダウンロードできる受験票のとは異なる印刷物となります)

本申込書等について、予約済みの受験票がある状態で複数プリント予約をおこなうと、予約済みの受験票は無効となり、新規に予約した受験票で上書きされます。
予約済みの受験票がある場合は、事前に印刷してから新規に予約してください。
予約した受験票の印刷期間は、プリント予約日の23時59分までとなります。

「受験票」の予約へ

戻る プリント

—「JOSHO WEB ENTRY」ルーム開設のご案内—

「PCもスマートフォンも持っていない」「自宅にプリンタがない」

……こんなお悩みにお応えして、本校でも出願情報の登録や入学志願書等の印刷ができます。

[場 所] 本校入試部(本館2階)

[利用方法] 事前に、本校入試部にお電話で来校日時をご連絡ください。

[利用期間] 2025年12月15日～2026年1月26日

(土・日曜日・祝日および年末年始休暇(12月26日～1月4日)を除く、各日10:00～16:00)

[注意事項] 「JOSHO WEB ENTRY」で、既にマイページをお持ちの方は、IDとパスワードを控えてお越しください。

2025年度 入試結果について

1.入試競争率等の状況(1次入試)

コース	募集人数	第1志望志願者数			受験者数			合格者数												不合格者等				
		専願者	併願者	計	専願者	併願者	計	第1志望コースでの合格者						第2・第3志望コースでの合格者			合 計			不合格者		欠席者		計
								専願者		併願者		計		専願者	併願者	計	専願者	併願者	計	専願者	併願者	専願者	併願者	
								人数	競争率	人数	競争率	人数	競争率											
コース スーパー	40	52	220	272	52	218	270	16	3.25	119	1.83	135	2.00	—	—	—	16	119	135	1	0	0	2	3
コース 特進	200	139	313	452	139	309	448	126	1.10	262	1.18	388	1.15	31	88	119	157	350	507	3	1	0	4	8
コース 文理	240	242	121	363	241	120	361	224	1.08	116	1.03	340	1.06	14	57	71	238	173	411	15	4	1	1	21
計	480	433	654	1,087	432	647	1,079	366	1.18	497	1.30	863	1.25	45	145	190	411	642	1,053	19	5	1	7	32

2.合格者の入試状況(1次入試)

コース	合格者数		合格最低点		合格最高点		合格平均点	
	専願者	併願者	専願者	併願者	専願者	併願者	専願者	併願者
スーパー コース (P)	16	119	325	345	383	479	347.3	374.1
特進 コース (L)	157 (P→31)	350 (P→88)	255	290	368	414	292.9	324.3
文理 コース (B)	238 (P→4 L→10)	173 (P→11 L→46)	235	255	349	393	271.0	293.3

[注]1.5教科の合計は500点満点(各教科100点満点)。

2.()は内数で、第2志望・第3志望コースでの合格者数を示す。

3.得点(最低・最高・平均)については、部活動特別選抜・一般選抜および振替入試の対象者を除外している。

4.上記の得点には英検による加点を含む

3.入学者数(外部)

コース	合計
スーパーコース(P)	40
特進コース(L)	204
文理コース(B)	249
合計	493

オープンスクール

入試説明会

8/30[±]

10/4[±]・11/1[±]・12/6[±]

イベントへの参加はwebによる事前申し込みが必要です。